



GUIDE SIMPLIFIÉ

Réseau Animation Intercommunale
8 place de l'hôtel de ville
67110 NIEDERBRONN LES BAINS
Tél : 03 67 10 03 15

SOMMAIRE

PRESENTATION DU PORTAIL FAMILLES _____	3
ACTIVER VOTRE PORTAIL FAMILLES _____	4
PREMIERE CONNEXION _____	5
RENSEIGNER VOS INFORMATIONS PERSONNELLES _____	5
COMMENT FAIRE UNE RESERVATION _____	9
INFORMATIONS IMPORTANTES _____	15
COMMENT ACCEDER AU PORTAIL FAMILLES _____	15

PRESENTATION DU PORTAIL FAMILLES

Le portail familles s'inscrit dans une logique de modernisation des services et vise à offrir plus d'autonomie aux familles en facilitant leur quotidien. Les démarches administratives peuvent en effet être réalisées de chez soi, 24h/24, 7j/7.

Il offre la possibilité de :

- Gérer vos informations personnelles (données enfants/parents)
- S'inscrire aux différentes activités
- Consulter et régler vos factures
- ...

QUELS SONT LES AVANTAGES ?

Finis les dossiers au format papier ! Les informations des familles et des enfants sont conservées tout au long de l'année dans le respect des normes en vigueur (RGPD).

Vous pouvez transmettre les documents nécessaires via le serveur. Cet outil va permettre une gestion optimisée des services avec un meilleur suivi des inscriptions, des changements de situation, de la facturation...



1/ ACTIVER VOTRE PORTAIL FAMILLES :

- **Familles déjà inscrites et ayant fourni un email valide :**

Vous allez recevoir un email similaire à celui-ci-dessous vous informant de l'ouverture de votre compte ainsi qu'un lien d'activation. Pensez à vérifier vos spams ...

Création de votre compte

RESEAU ANIMATION INTERCOMMUNALE <secretariat@reseau-animation.com> [Se désabonner](#)

À moi ▾

Bonjour,

Nous vous informons de l'ouverture de votre compte sur le Portail Familles Réseau Animation Intercommunale.

Afin de finaliser votre inscription, vous devez confirmer votre adresse email et créer un mot de passe en cliquant sur le lien ci-dessous:

<https://reseau-animation.portail-familles.app/go/L111160H8WV008IKDRM11R8AD377DQWIN1186K17FESEFED083D13>

Cordialement,

RESEAU ANIMATION INTERCOMMUNALE

8 Place de l'Hotel de Ville

67110 NIEDERBRONN LES BAINS

T: 03 67 10 03 15

**Vous devez cliquer sur le lien contenu dans ce mail
afin de valider votre adresse mail et accéder à votre portail familles !**

Pour réaliser l'ouverture de votre compte, préparez les documents suivants :

- Scan ou photo de votre attestation assurance responsabilité civile
- Scan ou photo de votre avis d'imposition 2021 sur les revenus 2020
- Scan ou photo des pages vaccination du carnet de santé de votre enfant

- **Familles non encore inscrites :**

Merci de bien vouloir adresser un mail à secretariat@reseau-animation.com en précisant que vous souhaitez ouvrir votre portail familles et en indiquant les informations suivantes :

- Nom et prénom des parents
- Situation familiale : marié, concubinage, divorcé, pacsé, séparé
- Nom, prénom et date de naissance du (ou des) enfant(s)
- 1 ou 2 adresse(s) mail valide(s)
- Avis d'imposition **2021 sur les revenus 2020**

Une fois le dossier d'inscription créé par nos services nous vous enverrons l'email d'ouverture de votre portail familles avec le lien d'activation.

2/ PREMIERE CONNEXION :

Lors de votre première connexion vous allez devoir créer votre mot de passe



Création de votre mot de passe

Nouveau mot de passe

Confirmer le nouveau mot de passe

Valider

Je note ici :

Mon adresse mail de connexion :

.....@.....

Mon mot de passe :

.....



3/ RENSEIGNER VOS INFORMATIONS PERSONNELLES :

Sur votre page d'accueil, retrouvez toutes les informations concernant votre dossier.
En naviguant dans les différents menus, vous pourrez consulter et modifier toutes vos données.

 Mon profil Accès à mes informations personnelles	 Mon foyer Accès aux informations de mon foyer	 Mes enfants Accès aux informations enfant
 Mon planning Accès à mon planning de réservations	 Mes factures Accès à mes factures et règlements.	 Mes documents Accès à mes pièces justificatives.

- Onglet « Mon Profil » :



Dans l'onglet « **Mon profil** » vous devez contrôler, et modifier si besoin, toutes les informations concernant vos coordonnées (adresse, téléphones ...) en cliquant sur le petit crayon

The image shows the 'Mon Profil' page with four main sections. Each section has a red circle with a pencil icon in its top right corner, indicating that the information can be edited.

- Informations de connexion**: Includes email (nathaliereseauanimation@gmail.com) and buttons for 'Modifier mon adresse email' and 'Modifier mon mot de passe'.
- Coordonnées**: Includes name (M. TEST PAPA), address (123 RUE DES HIRONDELLES, 67110 NIEDERBRONN LES BAINS), and phone number (- 06 00 00 00 00).
- Informations personnelles**: Includes family situation (MARIE), birth date (1 janv. 1950), and sex (Masculin).
- Informations professionnelles**: Currently empty, indicated by three dots.

At the bottom, there is a section for **Informations complémentaires**, also with an edit icon.

IMPORTANT : pour la rubrique « informations complémentaires » ; cliquez sur la flèche et sélectionnez « OUI » puis ensuite validé

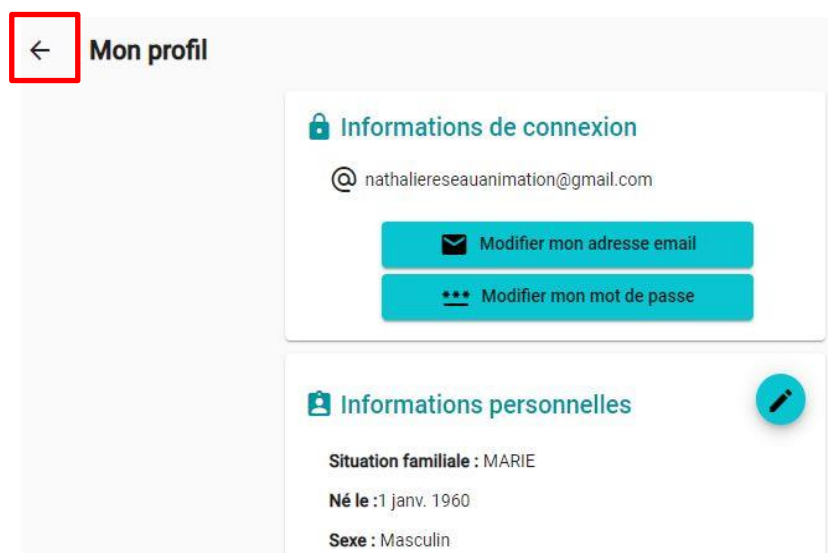
The image shows the 'Informations complémentaires' section. It features a dropdown menu with the text 'Je certifie exact les informations fourn...' and a 'Valider' button with a checkmark icon.

Une fois toutes les rubriques vérifiées et/ou modifiées, validez et cliquez sur la flèche à côté de « mon profil » pour revenir à la page d'accueil de votre portail.

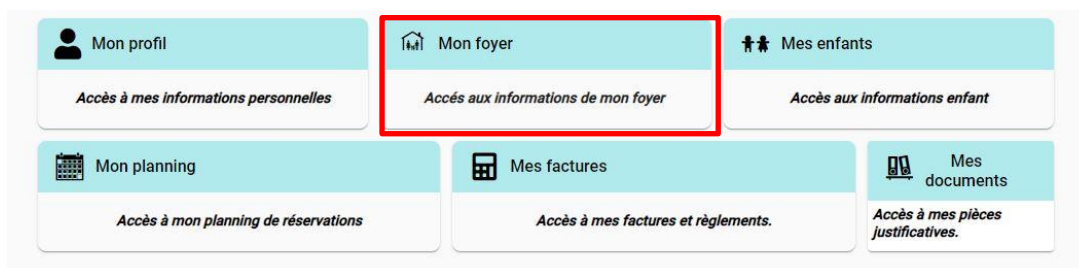
A la fin de toutes vos modifications pensez à cliquer sur le bouton « valider » !

Remarque : Si vous n'avez pas complété intégralement les informations, un message d'avertissement apparaîtra après que vous ayez procédé à l'enregistrement. Ce message indiquera les champs qu'il vous reste à compléter.

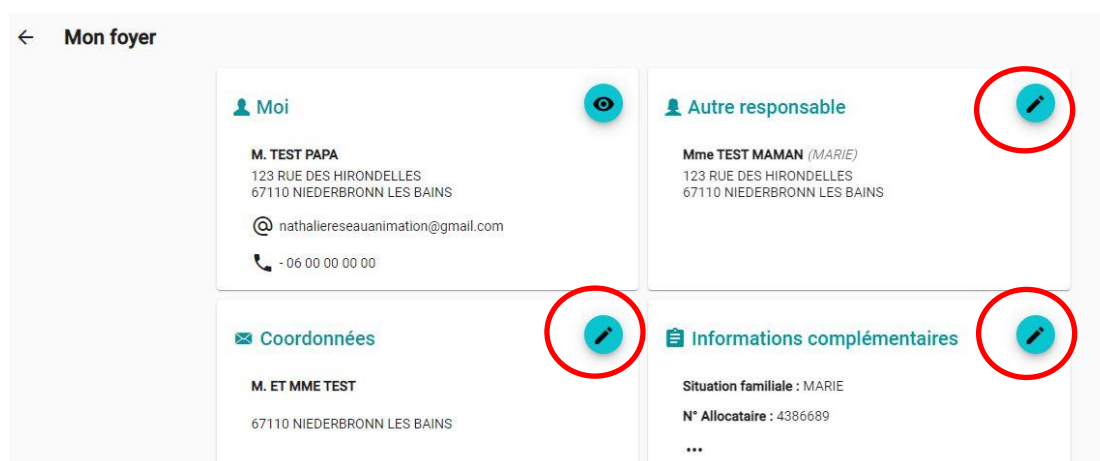
Une fois toutes les rubriques vérifiées et/ou modifiées, validez et cliquez sur la flèche à côté de « mon profil » pour revenir à la page d'accueil de votre portail.



- **Onglet « Mon Foyer »**



Vous allez devoir maintenant vérifier, compléter et/ou modifier toutes les rubriques de l'onglet « **mon foyer** »

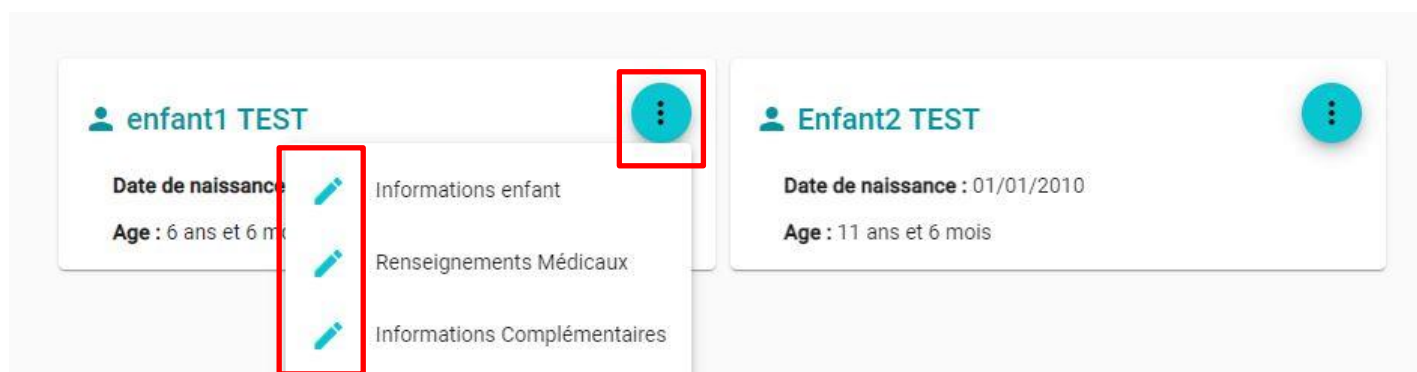


• Onglet « Mes enfants » :



Vous devez maintenant vérifier et compléter, pour chacun de vos enfants, les rubriques :

- Informations enfants
- Renseignements médicaux (vaccins, maladie, médecin traitant ...)
- Informations complémentaires (personnes à contacter, personnes autorisées...)



Dans la rubrique « informations complémentaires » il est **impératif de certifier exact les informations fournies en cliquant sur la flèche, en sélectionnant « OUI » et en validant :**

> SE PROMENER SEUL(E) LORS DE SORTIE *

☐ Oui ☐ Non

Valeurs Libres

Je certifie exact les informations fournies *

✓ Valider

AJOUT D'UN ENFANT

Si vous souhaitez rajouter un enfant à votre foyer vous ne pouvez pas le faire depuis votre portail, il vous faut contacter le secrétariat de RAI en précisant les NOM, prénom et date de naissance de votre enfant.

- Onglet « Mes documents » :

Cette rubrique vous permet de nous faire parvenir, en les scannant ou en les photographiant, tous les documents nécessaires :

- Pour **votre foyer** (avis d'imposition, attestation d'assurance responsabilité civile ...)
- Pour **vos enfants** (copie des pages vaccinations du carnet de santé, PAI ...)

DOCUMENTS OBLIGATOIRES :

- Avis d'imposition **2021 sur les revenus 2020**
- Attestation assurance responsabilité civile
- Copie des pages vaccinations du carnet de santé

Lorsque vous téléchargez ces documents ils n'apparaissent pas immédiatement dans votre espace. Ce n'est que lorsque nos services auront vérifié et validé ces documents, qu'ils seront définitivement intégrés à votre espace.

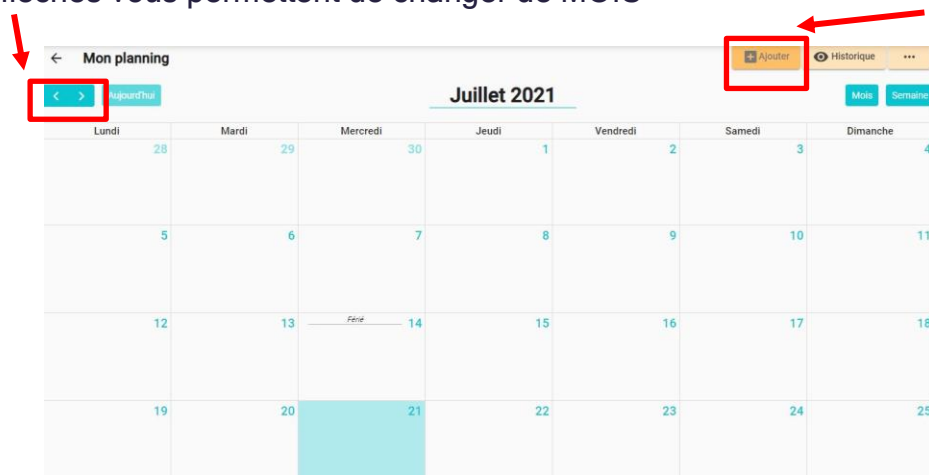
Même si le RIB n'est pas obligatoire nous ne pouvons que vous conseiller de le fournir afin de faciliter les remboursements en cas d'annulation d'activité ou de séjour ...



Les informations que vous saisissez ou modifiez dans le portail familles n'apparaîtront pas forcément dans votre espace car elles doivent d'abord être validées par nos services. Une fois que ce sera fait ... **Félicitations, vous pourrez faire des réservations !**

4/ COMMENT FAIRE UNE RESERVATION :

Ces flèches vous permettent de changer de MOIS



Ajouter une réservation

Sélectionnez l'enfant désiré

Progression : Sélectionner l'utilisateur → Choix établissement et période → **Planification** → Récapitulatif

Usager *

Suivant →

Vous allez ensuite pouvoir sélectionner l'établissement dans lequel vous souhaitez inscrire votre enfant :

Sélectionner l'établissement, le mode d'accueil et la période d'ouverture dans lesquels vous souhaitez réserver :

- ✓ MERTZWILLER (Enfance)
 - ✓ MERCREDIS
 - 2021/2022 MERCREDIS MERTZWILLER
- ✓ ACTIVITE JEUNESSE (Jeunesse)
 - ✓ ACTIVITES PETITES VACANCES
 - ACTIVITE JEUNESSE
 - EUROPA PARK
- ✓ MERTZWILLER (Jeunesse)
 - ✓ PETITES VACANCES JEUNESSE
 - ST01 - GRAPHE MERTZ

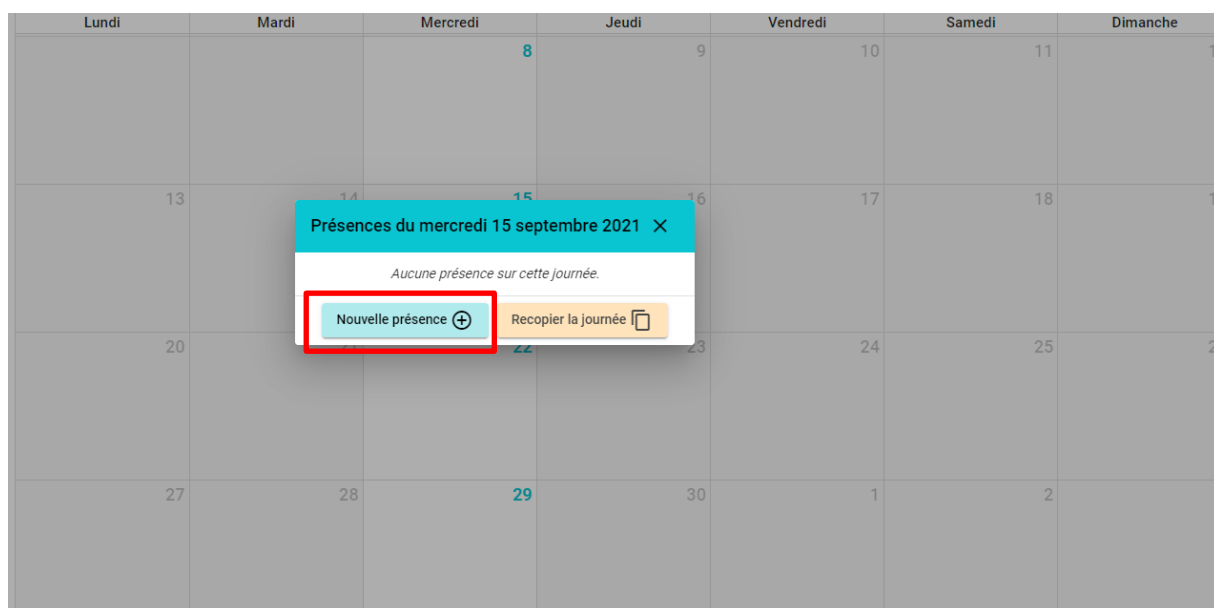
← Précédent

Suivant →

REMARQUES :

- Seules les activités accessibles à la tranche d'âge de votre enfant apparaissent
- Les réservations sont fermes et définitives. Les remboursements ne se font que sur présentation d'un justificatif médical dans les 48h ou dans le cas d'une annulation de l'activité par nos services
- Les réservations pour les mercredis doivent être faites au plus tard 2 jours ouvrables avant le mercredi souhaité.

Cliquez sur nouvelle présence et sélectionnez la date souhaitée :



Dans le cadre de mercredi où plusieurs modes d'accueil sont possibles vous allez devoir choisir celui que vous souhaitez et validez :



Si vous souhaitez réserver d'autres dates, recommencez la procédure ci-dessus.

Une fois que vous avez terminé vos réservations, cliquez sur suivant :

Calendar interface showing a reservation for Wednesday, September 15, 2021. The calendar grid shows dates from 14 to 19 in the first row, 21 to 26 in the second, 28 to 3 in the third, and 5 to 10 in the fourth. A green bar on the 15th indicates a reservation. A 'Suivant' button with a right arrow is highlighted in a red box at the bottom right.

Vous accéderez alors au récapitulatif de vos réservations :

✓ Sélectionner l'utilisateur ✓ Choix établissement et période ✓ Planning ✓ **Récapitulatif**

1 Récapitulatif de votre demande.

Mercredi 15 Septembre 2021

- MERCREDI JOURNEE AVEC REPAS

€ **Estimation de votre facture**

MERTZWILLER (Enfance) MERCREDIS 2021/2022 MERCREDIS MERTZWILLER

Désignation	Quantité	Tarif	Montant
TEST Enfant2 - MERTZWILLER (Enfance) / MERCREDIS / 2021/2022 MERCREDIS MERTZWILLER			
ADHESION ANNUELLE	1	3,00 €	3,00 €
NOMBRE DE MERCREDI JOURNEE AVEC REPAS (15/09)	1	18,00 €	18,00 €
Total			21,00 €

← Précédent **Valider ✓**

Validez et accédez à votre panier :

[←](#) **Mon Panier**

Récapitulatif de mes réservations en attente de validation

❓ Les réservations ou annulations ci dessous seront définitivement prises en compte après validation du panier.

⚠ Sans validation avant le délai d'expiration, elles seront automatiquement annulées.

☒ Réservation n° 000007

pour **TEST Enfant2**

créée le 21/07/2021 à 18:27
à régler avant : **20:27**

MERTZWILLER (Enfance)

MERCREDIS

2021/2022 MERCREDIS MERTZWILLER

[Détail +](#)

Désignation	Quantité	Tarif	Montant
TEST Enfant2 - MERTZWILLER (Enfance) / MERCREDIS / 2021/2022 MERCREDIS MERTZWILLER			
ADHESION ANNUELLE	1	3,00 €	3,00 €
NOMBRE DE MERCREDI JOURNEE AVEC REPAS (15/09)	1	18,00 €	18,00 €
Total			21,00 €

[← Retour](#)

[+ Nouvelle réservation](#)

[→ Valider et payer](#)

Total : **21,00 €**

Vous devrez ensuite effectuer le paiement par CB :

Commerçant

RESEAU ANIMATION INTERCOMMUNAL (2953780)


Référence

20210721x18

Montant

21 EUR







Montant de la transaction : 21 EUR

Numéro de carte bancaire

Date d'expiration

Mois


Année

Code de vérification


 [Qu'est-ce que c'est ?](#)

✓ VALIDER

✗ ABANDONNER



Pour annuler votre paiement et retourner sur le site de RESEAU ANIMATION INTERCOMMUNAL, cliquez sur le bouton Abandonner.





 [Politique générale de conservation des données.](#)

Après avoir réglé, vous recevrez un email de confirmation récapitulant vos réservations :

Bonjour,

Vous avez effectué une demande de réservation sur le Portail Familles Réseau Animation Intercommunale.

Voici le détail de votre réservation :

Réservation n°00006 Pour :  Créée le 20/05/2021 à 16:53 Etablissement : MERTZWILLER (Jeunesse) Mode d'accueil : PETITES VACANCES JEUNESSE Période : ST01 - GRAPHE MERTZ		
Date	Votre demande	Etat
lun 25/10/2021	STAGE GRAPHE	✓ Acceptée
mar 26/10/2021	STAGE GRAPHE	✓ Acceptée
mer 27/10/2021	STAGE GRAPHE	✓ Acceptée
jeu 28/10/2021	STAGE GRAPHE	✓ Acceptée
ven 29/10/2021	STAGE GRAPHE	✓ Acceptée

Cordialement,

RESEAU ANIMATION INTERCOMMUNALE

8 Place de l'Hotel de Ville

67110 NIEDERBRONN LES BAINS

T: 03 67 10 03 15

Félicitations, vous venez d'effectuer votre 1^{ère} réservation !

5/ INFORMATIONS IMPORTANTES :

- Les **réservations sont fermes et définitives**
- Les **familles non encore inscrites à l'association ou pour rajouter un enfant** à une famille déjà inscrite, merci de bien vouloir contacter le secrétariat au 03 67 10 03 15
- Seuls les **paiements par CB sont possibles** sur le portail familles
- Les **réservations pour les mercredis peuvent se faire jusqu'au dimanche minuit avant le mercredi souhaité**

6/ COMMENT ACCEDER AU PORTAIL FAMILLE LORS DE MES PROCHAINES CONNEXIONS :

- En allant sur **le lien ci-contre** : <https://reseau-animation.portail-familles.app/>
- En allant **sur notre site internet** : www.reseau-animation.com rubrique **portail familles**
- En scannant le **QR Code** ci-dessous :



Ecran Formulaire « Mon foyer »



Ecran d'accueil d'un compte Usager





Réseau Animation Intercommunale
8 Place de l'hôtel de ville
67110 Niederbronn-les-Bains
Tél. : 03 67 10 03 15
secretariat@reseau-animation.com